

## ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA PARA COLABORAÇÃO

### CHAMAMENTO PÚBLICO PARA OSCS PARA A REALIZAÇÃO DO V FÓRUM ESTADUAL DE MUSEUS

#### 1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O Termo de Referência visa a orientar as instituições candidatas a elaborar suas estratégias de realização com base nos parâmetros estabelecidos pela Secretaria da Cultura do Estado do Ceará (Secult/CE) para o **edital de Chamamento Público de Entidade Privada Sem Fins Lucrativos para a realização do V FÓRUM ESTADUAL DE MUSEUS**, cujas ações serão realizadas no estado do Ceará, a partir da data de assinatura do termo de colaboração financeira.

**1.1** A instituição selecionada pela Secult ficará responsável pela realização do V FÓRUM ESTADUAL DE MUSEUS, garantindo a contratação de serviços e a execução das atividades previstas no âmbito deste edital, atendendo aos itens previstos neste Termo de Referência, conforme especificações relacionadas a seguir.

#### 2 OBJETIVOS

O V Fórum Estadual de Museus tem como objetivos:

- Fortalecimento do Sistema Estadual de Museus - SEM/CE e garantia da sua dimensão participativa, da ampliação do diálogo e da representatividade da sociedade civil na definição de políticas públicas para o setor de museus;
- Discussão e proposição de políticas públicas para o campo museal cearense, em que esteja representada a diversidade no que tange às questões de regionalidade, territorialidade, acessibilidade, raça, pertencimento étnico e gênero; colaborando para a elaboração e execução das políticas públicas para a área;
- Qualificação profissional de agentes públicos, privados e da sociedade civil por meio de atividades formativas, relacionadas aos museus;

- Posse dos representantes regionais que irão compor a Comissão de Coordenação do Sistema Estadual de Museus - SEM/CE (membros temporários);
- Constituição dos grupos de trabalho (GT's) específicos para a construção do Plano Setorial de Museus do Ceará;
- Articulação para parcerias com órgãos federais, estaduais, municipais bem como entidades municipais, estaduais, nacionais e internacionais objetivando o aprimoramento do desempenho da gestão dos museus filiados ao SEM/CE, e na melhoria dos seus serviços disponibilizados à sociedade;
- Promoção, produção e difusão de conhecimento gerado, possibilitando novas perspectivas ao setor que contribuam para a sustentabilidade dos museus;
- Criação de indicadores da área da cultura referente ao campo museal.

### **3 V FÓRUM ESTADUAL DE MUSEUS**

O tema proposto para o V Fórum Estadual de Museus foi “Museu: instituição permanente, acessível e inclusiva” e sua programação foi inspirada pela nova definição de museu, aprovada em 24 de agosto de 2022, durante a Conferência Geral do Conselho Internacional de Museus (ICOM) em Praga:

Um museu é uma instituição permanente, sem fins lucrativos e ao serviço da sociedade que pesquisa, coleciona, conserva, interpreta e expõe o patrimônio material e imaterial. Abertos ao público, acessíveis e inclusivos, os museus fomentam a diversidade e a sustentabilidade. Com a participação das comunidades, os museus funcionam e comunicam de forma ética e profissional, proporcionando experiências diversas para educação, fruição, reflexão e partilha de conhecimentos (ICOM, 2023).

**3.1** A atividade foi esboçada pelos membros da Coordenadoria de Patrimônio Cultural e Memória, vinculados à Célula do Sistema Estadual de Museus, ao equipamento do Museu do Ceará, e pelos membros natos vinculados à Comissão de Coordenação do Sistema Estadual de Museus do Ceará. Também contou com a participação do Conselho Estadual de Políticas Culturais (CEPC), a partir da representação relacionada aos museus.

**3.2** O V Fórum Estadual de Museus deverá ter formato híbrido (presencial e *on line*), com vistas a facilitar a participação de pessoas de outros estados e municípios. Deve contar ainda com uma estrutura de mediadores e equipe técnica para sua realização, equipe de comunicação e corpo técnico de produtores, além de duas publicações para o registro.

**3.3** O V Fórum Estadual de Museus constitui-se como um espaço para apresentar ideias e discutir temas que contribuam para as políticas públicas estruturais no âmbito da Cultura na SECULT, voltadas aos museus cearenses. O diálogo a ser estabelecido com a sociedade, portanto, será um princípio fundamental para essa ação.

**3.4** Os **03 (três) cursos preparatórios** irão introduzir as temáticas centrais que serão abordadas pelo V Fórum Estadual de Museus: “Museu: instituição permanente, acessível e inclusiva”. Ocorrerão em setembro de 2023, em semana(s) prévia(s) à realização do evento, preferencialmente durante a realização da 17ª Primavera dos Museus.

**3.5** O primeiro dia será voltado para atividades dialogais que contará com **04 (quatro) palestras e/ou mesas temáticas**, onde serão abordados temas macros que sejam fundamentais para nortear o planejamento das ações do Sistema Estadual de Museus do Ceará (SEM/CE), em sintonia com a Rede Pública de Equipamentos, e as ações promovidas por outros entes e sociedade civil organizada: a Política Nacional de Museus, a nova definição de museus e sua apropriação ao contexto brasileiro, a institucionalização e a permanência dos museus e as práticas acessíveis e inclusivas em museus.

**3.6** O segundo dia será voltado para atividades deliberativas que será dedicado aos debates, estabelecidos em **05 (cinco) grupos de trabalhos temáticos**, que auxiliarão o planejamento das atividades do Sistema Estadual de Museus para o biênio (2024-2025) e a elaboração do Plano Setorial de Museus do Ceará para o quadriênio (2024-2027), a partir da escuta das percepções e necessidades do campo.

**3.7** O terceiro dia de atividades será dedicado à posse dos representantes regionais eleitos, a plenária com os encaminhamentos e por fim a cerimônia de encerramento.

**3.8** As atividades de convivência dedicadas ao acolhimento, aproximação e partilha ocorrerão durante abertura, intervalos e encerramento do V Fórum Estadual de Museus. Compor-se-ão por:

<b>Atividades</b>	<b>1º dia</b>	<b>2º dia</b>	<b>3º dia</b>
Cerimônias	Abertura	-	Posse dos representantes regionais; e  Encerramento
Alimentação	01 (um) café da manhã 01 (um) <i>coffee break</i>	01 (um) café da manhã 01 (um) <i>coffee break</i>	01 (um) almoço 01 (um) <i>coffee break</i>
Momentos Culturais	01 apresentação artística	01 apresentação artística	01 (uma) vivência em um museu de território.

**3.9** Como registro do V Fórum Estadual de Museus, deverá ser realizado a gravação dos três dias de evento, entrega de um Produto final audiovisual (vídeo e edição) em formato FULLHD de até 5 min, com o registro de todas as atividades virtuais e presenciais, além de

3 (três) vídeos diários de até 3 (três) min em formato FULLHD com qualidade para exibição, publicação e divulgação em plataformas digitais do evento, bem como no site da Secretaria da Cultura do Estado do Ceará, com a inclusão de conteúdos acessíveis quando necessário, como a janela de LIBRAS, legendas informativas e audiodescrição.

**3.10** Por fim, também deverá ser publicados dois processos editoriais, tanto em formato e-book e exemplares impressos, compostos por resultados obtidos pelo Programa de Fortalecimento do SEM/CE:

- Uma publicação em formato impresso e e-book com o seguinte título provisório Cadastro Estadual de Museus - Sistema Estadual de Museus do Ceará, com uma lista atualizada de todos os museus do Ceará que fizeram a sua adesão ao SEM/CE no ano de 2023, além das atividades realizadas pelo SEM/CE, o qual deverá ser entregue na abertura do Fórum junto do credenciamento;
- Uma publicação em formato de e-book e impresso com os textos produzidos pelos palestrantes convidados para o V Fórum Estadual de Museus, as propostas para o Plano Setorial de Museus do Ceará, produzidas pelos GT's participantes do V Fórum Estadual de Museus, e as imagens e vídeos do V Fórum Estadual de Museus. (Boletim V Fórum Estadual de Museus - 2023 - Sistema Estadual de Museus do Ceará), que deverá ser disponibilizado após a realização do Fórum.

#### **4 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

As seções a seguir apresentarão os quadros descritivos das atividades (produtos e serviços) referentes à programação do V Fórum Estadual de Museus.

##### **4.1 Quadro descritivo da programação das atividades (produtos):**

**1º DIA**

**PROGRAMAÇÃO COM TRANSMISSÃO AO VIVO**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	DATA	TURNOS
01	<b>Recepção e credenciamento</b>	SERVIÇO	25/10/23	Manhã
02	<b>Socialização com café da manhã</b>	SERVIÇO	25/10/23	Manhã
03	<b>Momento cultural</b> Apresentação artística relacionada aos museus, mestres da cultura etc	SERVIÇO	25/10/23	Manhã
04	<b>Cerimônia de abertura</b>	SERVIÇO	25/10/23	Manhã
05	<b>Palestra de abertura:</b> <b>Políticas públicas para os museus brasileiros</b>  A atividade tem como objetivo analisar as políticas instituídas, em âmbito federal, com vistas a contribuir para a elaboração de propostas para o campo estadual .  <b>Composição:</b> IBRAM, SBM, SECULT-CE, COPAM, SEM/CE. <b>Tempo médio de duração:</b> até 45 min. <b>Formato:</b> híbrido (presencial e virtual) <b>Composição:</b> 02 palestrantes	SERVIÇO	25/10/23	Manhã

06	<p><b>Palestra:</b></p> <p><b>Programa de Fortalecimento do Sistema Estadual de Museus do Ceará - PRO-SEM/CE:</b></p> <p>A atividade tem como objetivo apresentar o Cadastro Estadual de Museus, os novos pólos museais do Ceará, e fazer uma apresentação para divulgar as ações do programa (PRÓ-SEM) para a consolidação do Sistema Estadual de Museus do Ceará como um sistema de participação social.</p> <p><b>Composição:</b> SEM/CE; SISEM/SP; Sistema estadual de Museus de Goiás; IBRAM e Sistema Brasileiro de Museus.</p> <p><b>Tempo médio de duração:</b> até 2h</p> <p><b>Formato:</b> híbrido (presencial e virtual)</p> <p><b>Composição:</b> 02 palestrantes</p>	SERVIÇO	25/10/23	Manhã
	Intervalo	-	-	-
07	<p><b>Palestra:</b></p> <p><b>A nova definição de Museu</b></p> <p>A palestra tem como objetivo apresentar a definição aprovada pelo ICOM em 24 de agosto de</p>	SERVIÇO	25/10/23	Tarde

	<p>2022 e analisar suas implicações para o contexto brasileiro.</p> <p><b>Composição:</b> 02 palestrantes <b>Tempo médio de duração:</b> 1h <b>Formato:</b> híbrido (presencial e virtual)</p>			
<b>08</b>	<b>Coffee break</b>	SERVIÇO	25/10/23	Tarde
<b>09</b>	<p><b>Mesa temática:</b> <b>Diversidade e Inclusão nos Museus</b></p> <p>A atividade tem como objetivo abordar conceitos e práticas em que estejam representadas a diversidade e a diferença no que tange às questões de territorialidade, acessibilidade, raça, pertencimento étnico e gênero.</p> <p><b>Composição:</b> 02 palestrantes e 01 mediador <b>Tempo médio de duração:</b> 2h <b>Formato:</b> híbrido (presencial e virtual)</p>	SERVIÇO	25/10/23	Tarde
<b>2º DIA</b> <b><u>REUNIÕES HÍBRIDAS EM FORMATO PRESENCIAL E VIRTUAL/DIGITAL</u></b> <b><u>REALIZADAS POR PLATAFORMA INTERATIVA</u></b>				

1	<b>Recepção e credenciamento</b>	SERVIÇO	26/10/23	Manhã
2	<b>Socialização com café da manhã</b>	SERVIÇO	26/10/23	Manhã
3	<b>Momento cultural</b> Apresentação artística relacionada aos museus, mestres da cultura etc	SERVIÇO	26/10/23	Manhã
4	<b>Abertura dos Grupos de Trabalho:</b>  <b>Planejamento do campo museal cearense</b>  A atividade tem como objetivo debater políticas para o campo museal cearense em grupos de trabalho temáticos. Serão 05 (cinco) grupos de trabalho.  <b>Abertura dos Grupos de Trabalho (GTs)</b>  <b>Composição:</b> 01 (um) mediador estadual/municipal para cada GT. <b>Formato:</b> presencial <b>Tempo médio de duração:</b> 1h. <b>Composição:</b> 02 palestrantes	SERVIÇO	26/10/23	Manhã
5	<b>Reunião dos GT's</b>	SERVIÇO	26/10/23	Manhã

	<b>Tempo médio de duração: 2h30</b>			
	Intervalo	-		-
<b>6</b>	<b>Reunião dos GT's</b>  <b>Tempo médio de duração: 2h30</b>	SERVIÇO	26/10/23	Tarde
<b>7</b>	<b>Encaminhamentos dos GT's</b>  <b>Tempo médio de duração: 1h</b>	SERVIÇO	26/10/23	Tarde
<b>3º DIA</b> <b>PROGRAMAÇÃO COM TRANSMISSÃO AO VIVO</b>				
<b>1</b>	<b>Saída para a vivência em um museu de território</b>	SERVIÇO	27/10/23	Manhã
<b>2</b>	<b>Momento cultural - atividade proposta pela comunidade anfitriã</b>	SERVIÇO	27/10/23	Manhã
<b>3</b>	<b>Socialização com almoço</b>	SERVIÇO	27/10/23	Manhã
<b>4</b>	<b>Posse da nova Comissão de Coordenação eleita (representantes regionais)</b>  <b>Formato: híbrido (presencial e virtual)</b>  <b>Tempo médio de duração: 30 min</b>		27/10/23	Tarde

<b>5</b>	<b>Plenária e encaminhamentos</b> <b>Formato: híbrido</b> (presencial e virtual) <b>Tempo médio de duração: 30 min</b>	SERVIÇO	27/10/23	Tarde
<b>6</b>	<b>Cerimônia de encerramento</b>	SERVIÇO	27/10/23	Tarde
<b>7</b>	<b>Retorno para Fortaleza</b>	SERVIÇO	27/10/23	Tarde
<b>CURSOS PREPARATÓRIOS PARA O V FÓRUM ESTADUAL DE MUSEUS</b> <b><u>FORMATO VIRTUAL</u></b>				
<b>1</b>	<b>a) Curso: Legislação referente ao campo museal e a importância da Participação Social</b>  A atividade abordará temas relacionados aos museus: legislação, conceitos, formalização, conselhos e participação social.  <b>Formato:</b> virtual <b>Tempo médio de duração:</b> 12h/aula	SERVIÇO	SETEMBRO	-
<b>2</b>	<b>b) Curso: Gestão e Planejamento em Museus</b>	SERVIÇO	SETEMBRO	-

	<p>A atividade abordará temas relacionados à gestão e ao planejamento em museus, diretrizes e parâmetros, e noções relacionadas à preservação, à pesquisa e à comunicação.</p> <p><b>Formato:</b> virtual <b>Tempo médio de duração:</b> 12h/aula</p>			
<b>3</b>	<p><b>c) Curso: Diversidade e Acessibilidade nos Museus</b></p> <p>A atividade abordará conceitos e práticas em que estejam representadas a diversidade e a diferença no que tange às questões de territorialidade, inclusão, acessibilidade, raça, pertencimento étnico e gênero.</p> <p><b>Formato:</b> virtual <b>Tempo médio de duração:</b> 12h/aula</p>	SERVIÇO	SETEMBRO	-

Obs 1: As temáticas propostas no quadro descritivo da programação das atividades poderão ser alteradas pela Coordenadoria responsável e previamente comunicadas à instituição selecionada.

#### 4.2 Perfil dos (as) palestrantes e ministrantes dos cursos

Comprovação de experiência e/ou pesquisa acadêmica e na(s) área(s) temática(s) relacionadas aos museus, abordadas pelo V Fórum Estadual de Museus. Os nomes sugeridos pela contratada em seu plano de trabalho serão previamente aprovados pela Coordenadoria responsável pelo edital, COPAM, tanto para os cursos preparatórios quanto para as palestras.

#### 4.3 Quadro descritivo dos serviços e produtos necessários para organização, produção e execução do V Fórum Estadual de Museus:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1.	<b>Serviços de organização e produção-executiva</b> , Serviços de organização e produção-executiva, prevendo o planejamento, execução e pós-produção. Acompanhamento de todos os procedimentos, materiais e serviços que são necessários para a realização da ação, incluindo programação, logística, divulgação e técnica para ações presenciais e virtuais. Gerenciamento de aplicativos e softwares para gestão de salas e espaços virtuais, formulários e certificado.s O escopo do serviço também compreende a assessoria direta à Coordenadoria de Patrimônio Cultural e Memória (COPAM), a disponibilização de profissionais qualificados para execução dos serviços de coordenação de produção, produção das	SERVIÇO	01

	atividades formativas virtuais, assistentes de produção, e assistentes de salas virtuais, pelo período de pré-produção, execução e pós-produção. Contratação de serviços de apoio técnico para suporte de todas as atividades presenciais do evento.		
2.	<b>Serviços de consultoria em acessibilidade cultural</b> para elaboração do plano de acessibilidade, acompanhamento e execução dos serviços das atividades do Fórum orientando equipe e profissionais que prestarão serviço no evento, com experiência em eventos similares. Deverão ser oferecidos em todas as atividades realizadas no Fórum os serviços de intérpretes de libras e o serviço de audiodescrição.	SERVIÇO	01
3.	<b>Serviços de intérpretes de libras durante as atividades previstas para o V Fórum Estadual de Museus:</b> 1º dia - 25/10 2º dia - 26/10 3º dia - 27/10 Três cursos preparatórios. Obs: A contratação de intérpretes de LIBRAS está condicionada à necessidade, conforme inscrições realizadas previamente pelos participantes.	SERVIÇO	-
4.	<b>Serviço de streaming da programação -</b> Contratação de serviço de transmissão de conteúdos de audiovisual em tempo real ou	SERVIÇO	01

	gravadas por meio de aplicativos na internet, e transmissão ao vivo presencial via streaming, compartilhando conteúdo e interagindo com uma grande quantidade de pessoas.		
5.	<b>Hospedagem e alimentação</b> - hospedagem incluso alimentação - Hotel Categoria 03 estrelas – Apartamento Single: Diária com café da manhã, almoço, jantar e taxas de serviços. Obs: 15 pessoas * 4 diárias (quantidade estimada)	DIÁRIAS	60
6.	<b>Locação de veículo e contratação de motorista</b> - Locação de carro para o deslocamento de até 15 pessoas, durante o período do evento, com ar-condicionado, incluindo motorista, combustível e seguro. Obs: 03 carros * 05 diárias (quantidade estimada) Obs: a locação de carro(s) com adaptação para atender pessoas com deficiência física está condicionada à necessidade.	DIÁRIAS	15
7.	<b>Locação de Microônibus ou ônibus</b> - Locação de Microônibus ou ônibus com até 150 lugares, com adaptação e que proporcione comodidade para atender pessoas com deficiência física. Veículo em bom estado, com ar-condicionado, incluindo motorista, combustível e seguro incluso. Ano do veículo: 2018 (mínimo).	DIÁRIAS	01

	Obs: a locação de carro(s) com adaptação para atender pessoas com deficiência física está condicionada à necessidade.		
8.	<b>Passagens aéreas - trechos nacionais</b> , ida e volta, voos diretos (preferencialmente) para os palestrantes (máximo 10 pessoas) - quantidade estimada Os trechos deverão estar de acordo com o endereço dos convidados terrestres ida e volta.	UNIDADE	20
9.	<b>Passagens terrestres - trechos intermunicipais</b> , ida e volta, ônibus executivo ou leito, para representantes regionais (máximo 5 pessoas). Quantidade estimada Os trechos deverão estar de acordo com o endereço dos convidados terrestres ida e volta.	UNIDADE	10

#### 4.4 Quadro descritivo referente aos serviços de comunicação e divulgação do V Fórum Estadual de Museus:

1	<b>Serviço de criação e desenvolvimento da identidade visual do evento</b> , sinalização, diagramação e aplicação das peças da marca existente do V Fórum Estadual de Museus no	SERVIÇO	01
---	---	---------	----

	material a ser produzido, em formato digital e impresso, apresentando manual de aplicação do material de divulgação e promoção, com cronograma de ação apresentado e validado pela coordenadoria responsável (COPAM).		
2	<b>Contratação de serviços de comunicação</b> envolvendo serviço de divulgação e mídias sociais, assessoria de imprensa, geração de conteúdo especializado para site, redes sociais e demais plataformas necessárias, acompanhamento dos serviços de criação e finalização das peças, da produção gráfica e da mídia pelo período de 03 (três) meses, que deverá ter profissional em campo acompanhando as ações em tempo real. É importante que a comunicação esteja alinhada às boas práticas da Acessibilidade Cultural, bem como da linguagem simples.	SERVIÇO	01
3	<b>Contratação de Serviço de Cobertura Fotográfica</b> com máquina digital profissional para cobertura diária da programação. O serviço contratado deverá apresentar e validar um plano de trabalho junto à coordenação de comunicação da SECULT. O material de fotografia será entregue em HD externo e drive personalizado e organizado por programação diária, com todas as fotos em alta resolução e disponibilização de no mínimo 50 fotos diárias para a divulgação e registro do evento.	SERVIÇO	01

<b>4</b>	<b>Contratação de serviços de captação audiovisual e edição de vídeos</b> da cobertura do evento contemplando atividades presenciais e virtuais. Captação de imagens envolve entrevistas com participantes e responsáveis pelo projeto. A edição final deverá contemplar cenas das atividades virtuais e presenciais tais como palestras, mesas de debate, oficinas e apresentações artísticas com a produção de total de 1 (um) vídeo de até 5 min e 3 (três) vídeos de até 3 (três) min em formato FULLHD com qualidade para exibição e publicação em plataformas digitais do evento. Inclusão de conteúdos acessíveis, como janela de LIBRAS, legendas informativas e audiodescrição.	SERVIÇO	01
<b>5</b>	<b>Confecção de camisas</b> , na malha fio 30, penteada, em algodão, cor, impressão em policromia frente e costa; (tamanhos variados)	UNIDADE	150
<b>6</b>	<b>Confecção de kits:</b> bolsa ecobag, crachá, pasta, lápis, bloco de anotações, garrafa personalizada (credenciamento)	UNIDADE	150
<b>7.</b>	Impressão das peças gráficas para o V Fórum Estadual de Museus tipo: folders de programação (250) Cartaz (50) Totens e demais peças necessárias.(40) Obs: quantidades estimadas	UNIDADE	340

8.	Impressão de banner Dimensões: 1,5 x 1,0 (metro)	UNIDADE	05
----	---	---------	----

#### 4.5 Descritivo dos serviços e produtos referentes às publicações editoriais referentes ao V Fórum Estadual de Museus:

1.	<b>Produção editorial e gráfica</b> das publicações impressa e digital incluindo a orientação para pesquisadores que irão elaborar os textos, interlocução junto à editora, solicitação do ISBN, revisão gramatical e qualquer outra demanda necessária para realizar a confecção das publicações. Obs: A organização e a revisão dos textos será de responsabilidade da Coordenadoria de Patrimônio Cultural e Memória (COPAM).	SERVIÇO	01
2.	<b>Produção gráfica do e-book “Guia - Cadastro Estadual de Museus 2023 - Sistema Estadual de Museus” (título provisório):</b> Design gráfico para criação da arte e finalização, incluindo o projeto gráfico da capa e miolo Diagramação de capa e miolo Tratamento de imagens para capa e miolo Provas em PDF para revisão de texto (1ª e 2ª prova) Emenda de provas Entrega de PDF web (e-book) Fechamento de arquivos eletrônicos para impressão.	SERVIÇO	01

3.	<p><b>Serviço de impressão de 300 exemplares do e-book “Guia - Cadastro Estadual de Museus 2023- Sistema Estadual de Museus”, tendo como referência os seguintes parâmetros mínimos:</b></p> <p>Formato: 16 x 23 cm Número de páginas: 200 aprox. Miolo: papel offset 90gr, 1 x 1 cor Capa: papel supremo 250gr, 4 x 1 cor, com orelha Capa aberta: 47x23cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 208 pgs, 16x23cm, 1 cor, Tinta uma cor em Off-set 90g. Saida em CTP. Lombada:13mm, Hot melt, Dobrado, Costurado, Corte/Vinco, Laminação Fosca.</p> <p><b>Obs: O formato final da impressão deverá ser encaminhado à Célula do Sistema Estadual de Museus e à Coordenadoria de Patrimônio Cultural e Memória para aprovação.</b></p> <p><b>Obs: Essa publicação deverá ser entregue na abertura do V Fórum Estadual de Museus</b></p>	UNIDADE	300
4.	<p><b>Produção gráfica dos Anais do V Fórum Estadual de Museu do Ceará tendo como referência os seguintes parâmetros:</b></p> <p>Design gráfico para criação da arte e finalização, incluindo o projeto gráfico da capa e miolo Diagramação de capa e miolo Tratamento de imagens para capa e miolo Provas em PDF para revisão de texto (1ª e 2ª prova)</p>	SERVIÇO	01

	Emenda de provas Entrega de PDF web (e-book) Fechamento de arquivos eletrônicos para impressão		
5.	<b>Serviço de impressão de 200 dos exemplares do Anais do V Fórum Estadual de Museu do Ceará ”, tendo como referência os seguintes parâmetros mínimos:</b> Formato: 16 x 23 cm Número de páginas: 200 aprox. Miolo: papel offset 90gr, 1 x 1 cor Capa: papel supremo 250gr, 4 x 1 cor, com orelha Capa aberta: 47x23cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 208 pgs, 16x23cm, 1 cor, Tinta uma cor em Off-set 90g. Saida em CTP. Lombada:13mm, Hot melt, Dobrado, Costurado, Corte/Vinco, Laminação Fosca. <b>Obs: O formato final da impressão deverá ser encaminhado à Célula do Sistema Estadual de Museus e à Coordenadoria de Patrimônio Cultural e Memória para aprovação.</b>	UNIDADE	200

## 5 ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS PELA OSC SELECIONADA

As atividades, a seguir, devem estar previstas na proposta apresentada pelas entidades para a realização do V Fórum Estadual de Museus. Poderão, ainda, ser incorporadas às

propostas outras atividades que as entidades julgarem necessárias para a plena execução do evento:

- a) Planejar, produzir, acompanhar todas as atividades que compõem o V Fórum Estadual de Museus, em parceria com a Secult Ceará;
- b) Executar um plano de comunicação para divulgação das ações;
- c) Selecionar equipe técnica e contratar serviços para realização do V Fórum Estadual de Museus;
- d) Planejar e executar todo processo de inscrição e seleção de participantes, em diálogo com a Coordenadoria responsável pelo edital (COPAM);
- e) Garantir os pagamentos de cachês para artistas, palestrantes e convidados, bem como o pagamento para prestadores de serviços diversos que se fizerem necessários;
- f) Garantir aquisição/locação de materiais, insumos, equipamentos e serviços necessários para a realização das formações e eventos;
- g) Monitorar e avaliar as ações, por meio de pesquisa de satisfação com o público presencial e virtual, além da realização de registros por meio de frequências dos participantes, de imagens, de relatos e demais meios que se fizerem necessários;
- h) Elaborar o relatório final, com registro e avaliação quantitativa e qualitativa das etapas de execução do V Fórum Estadual de Museus, bem como seus resultados; anexar comprovações, para apresentar à Secult Ceará.

## 6. CALENDÁRIO - PLANO DE AÇÃO

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES</b>	
<b>INÍCIO DA EXECUÇÃO</b>	<b>FIM DA EXECUÇÃO</b>
Agosto de 2023	Novembro de 2023

- O calendário poderá ser prorrogado de acordo com as especificidades das ações propostas.